

ПРОТОКОЛ № 1

собрания рабочей группы Служба поддержки родителей «Эти - энием ярдэме» по реализации мероприятия «Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей» федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2024 году (далее – собрание)

г. Казань

09.01.2024

Всего участников рабочей группы – 5 человек.

Присутствуют на собрании – 5 человек (Приложение 1)

Председатель собрания: директор ГАОУ ЦППРК «Росток»
Р.И.Васильев.

Секретарь собрания: Г.А.Салахутдинова

Повестка дня

1. Определение цели и задачи работы Службы и разработка Положения об оплате труда членов рабочей группы и привлеченных специалистов; Положения об организации работы Службы поддержки родителей «Эти - энием ярдэме»; Положение о временном трудовой коллективе; Положение о порядке предоставления услуг; Положение о контроле качества предоставляемых услуг; Положение о проведении просветительских мероприятий, концепцию проекта, Положение об оплате труда специалистов.

2. Утверждение полного списка специалистов, которые будут привлечены к реализации мероприятий Службы.

3. Определение принципов и порядка распределения финансовых ресурсов.

4. Определение содержания «дорожной карты» и медиаплана по работе Службы в рамках реализации федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» с указанием ответственных исполнителей и сроков исполнения, Положение о работе Службы поддержки родителей «Эти - энием ярдэме» по реализации мероприятия «Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей» федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2024 году по предоставлению методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям), а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей; Положение о временном трудовой коллективе; Положение

о порядке предоставления услуг; Положение о контроле качества предоставляемых услуг; Положение о проведении просветительских мероприятий, концепцию проекта, Положение об оплате труда специалистов.

5. Определение графика работы специалистов, режим работы Службы.

Выступали:

1. Председатель собрания Р.И.Васильев по работе Службы в рамках реализации мероприятия «Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей» федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2024 году, выступил по вопросам определения целей и задач Службы; определения принципов и порядка распределения финансовых ресурсов; определения списка сотрудников по реализации мероприятий работы Служба.

2. Секретарь собрания Г.А.Салахутдинова выступила вопросу разработки локальных актов работы Службы, Положения и реализации медиаплана, «дорожной карты» мероприятий Службы с указанием ответственных исполнителей и сроков исполнения;

За принятие решения по повестке дня голосовали:

«За» - 5 человек; «Против» - 0 человек; «Воздержался» - 0 человек.

Принято: единогласно

Решили:

1. Определить цели и задачи работы Службы.

2. Определить состав и функции специалистов Службы согласно Приложению 2.

3. Принять в работу дорожную карту мероприятий по работе Службы с указанием ответственных исполнителей и сроков исполнения (Приложение 3).

4. Определили принципы и порядок распределения финансовых ресурсов:

1. Федеральные поступления финансовых средств будут направлены на оплату труда специалистов, улучшение материально – технической базы для эффективной реализации мероприятия, информационное обеспечение реализации мероприятия.

2. Собственные и привлеченные финансовые средства будут направлены на улучшение материально – технической базы для эффективной реализации мероприятия.

5. Принять график оказания услуг специалистами Службы, режим работы Службы.

Предоставление услуг: в понедельник-пятница с 8-00 до 19-00, суббота: с 9-00 до 13-00 по местному времени (получение консультации в рабочее время в рабочий день, получение консультации после окончания рабочего времени в рабочий день либо в нерабочий день).

6. Принять Положение о временном трудовой коллективе; Положение о порядке предоставления услуг; Положение о контроле качества предоставляемых услуг; Положение о проведении просветительских мероприятий.

7. Определить план просветительских мероприятий на 2024 год (Приложение 3)

Председатель собрания _____ Р.И.Васильев

Секретарь собрания _____ Г.А.Салахутдинова